

Commissione Didattica Paritetica della Scuola di Scienze Umanistiche
Verbale n. 1
6 ottobre 2020

La riunione si apre alle ore 10.00 nella stanza WebEx della Presidente Elisabetta BERARDI

(<https://unito.webex.com/meet/elisabetta.berardi>)

Sono presenti i proff. Antonio OLIVIERI (Studi storici), Maria G. CASTELLO (Studi Storici), Elisabetta BERARDI (Studium), Maria Paola PIERINI (Studium); Vincenzo CRUPI (Filosofia e Scienze dell'educazione); Paolo ROSSO (Filosofia e Scienze dell'educazione), per gli studenti Marco VILLATA (Studium)

Giustificano l'assenza: Laura NOVELLINO (Studium, componente Studenti); Andrea BERTOGLIO (Studi Storici, componente Studenti)

Assenti: Lorenzo PASTORE (Studi Storici, componente Studenti); Andrea DI CARLO (Filosofia e Scienze dell'educazione, componente Studenti), Andrea FERRABOLI (Filosofia e Scienze dell'educazione, componente Studenti)

1) Comunicazioni della Presidenza

La Commissione ha già avuto modo di incontrarsi con il Presidio in due riunioni WebEx a giugno, una plenaria di tutte le CDP di Ateneo (25/06/2020) e una, particolarmente preziosa, di audizione singola (15/07/2020). Alle riunioni ha partecipato la collega Maria Paola Pierini, che subentra ora ad Antonio Pizzo come membro effettivo della Commissione; la collega ha già ricevuto dal Presidio di Qualità le credenziali per operare sulla piattaforma per la Relazione CDP 2020. La Presidente ricorda come il Presidio abbia sottolineato per la piena efficacia dei lavori delle CDP la sinergia studenti-docenti. Per questo motivo la Presidente si impegna a sollecitare attraverso la Segreteria Studenti i componenti-studenti che non si sono ancora messi in contatto dopo la pausa estiva con la Commissione, pur a seguito di numerose mail.

2) Elezione del Vice Presidente-Coordiatore della Commissione e responsabili sottocommissioni

Viene proposto il rinnovo dello studente Marco Villata come Vice Presidente della Commissione, che accetta l'incarico.

Come responsabili delle sottocommissioni sono proposti i nomi di Elisabetta Berardi (Studium; dopo una prima fase di affiancamento, subentrerà la collega Maria Paola Pierini), Maria G. Castello (Studi Storici), Paolo Rosso (Filosofia e Scienze dell'educazione).

3) Definizione tempi e modalità di lavoro in merito alla compilazione del quadro A della relazione 2020 (Schede Insegnamento) con scadenza 31 ottobre 2020

La Presidente ricorda le rilevanti novità introdotte per la stesura della Relazione 2020, che sono state presentate nella riunione organizzata dal Presidio a giugno e per cui è stato fornito dal Presidio medesimo materiale illustrativo di accompagnamento. In particolare, la CDP mostra vivo apprezzamento per la novità di poter valutare un processo di revisione delle CMR osservandolo sull'anno in corso: eventuali necessità di miglioramento e possibile ricorso a Buone Pratiche saranno quindi riferite a situazioni in atto.

Per l'organizzazione delle attività la CDP conferma come propria buona prassi la scelta di operare in tre sottocommissioni che si occuperanno della stesura delle relazioni relative ai tre Dipartimenti. Si conviene quindi di formare gruppi di composizione paritetica costituiti da commissari appartenenti al medesimo Dipartimento che sarà oggetto della loro analisi. Ogni sottocommissione si riunirà autonomamente per concordare le modalità di lavoro e la distribuzione dei lavori all'interno di essa. Le bozze di relazione saranno ove necessario condivise in itinere dalle sottocommissioni e saranno poi oggetto di lettura e discussione collegiale. Tra le fonti necessarie alla stesura del quadro A della relazione sono considerati i verbali e tutta la documentazione dell'attività delle Commissioni Monitoraggio e Riesame dei vari CdS della Scuola. La Presidente si attiverà, come per l'anno precedente, a condividere immediatamente tutto il materiale delle CMR giunto all'indirizzo mail della Paritetica; a questo scopo è stata creata una cartella condivisa su Drive dove collocare il materiale via via inviato.

Come criterio da adottare per la redazione del Quadro A, la Commissione decide di effettuare uno spoglio a campione delle schede insegnamenti, esaminando non meno del 20% delle schede; la percentuale crescerà notevolmente dinanzi a specifiche segnalazioni di criticità indicate nei verbali delle CMR o in assenza di una adeguata documentazione fornita dalle stesse CMR; potrà inoltre crescere a percentuali anche maggiori in caso di CdS di biennio, fino a coprire di fatto l'integralità dell'offerta formativa generata all'interno del medesimo CdS. Come per l'anno passato, linea guida del processo di selezione sarà sincerarsi di esaminare almeno due schede insegnamento (se presenti) per ogni ssd di base dei CdS del triennio e almeno tre (se presenti) per ssd nel biennio tra le caratterizzanti.

Si concorda una prossima riunione plenaria da tenersi il 30 ottobre p.v. nella medesima stanza WebEx alle ore 11.

4) Varie ed eventuali

Non sono presenti punti da esaminare.

La seduta è tolta alle ore 12; il relativo verbale sarà approvato nella riunione del 30 ottobre.

Torino, 30 ottobre 2020

La Presidente

prof. Elisabetta BERARDI

Elisabetta Berardi

Il Segretario verbalizzante

prof. Maria G. CASTELLO

Maria G. Castello